

# 郵便請求申請書

福岡県八女郡広川町長 様

令和 年 月 日

申請者 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

電話番号 (平日8時30分～17時15分の間、連絡がとれる番号)  
\_\_\_\_\_

必要な方の住所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

◎請求する証明書等 (番号を○で囲み、必要な年度、通数を記入してください)

- |                         |           |   |    |      |
|-------------------------|-----------|---|----|------|
| 1 所得 (課税) 証明書           | _____ 年度分 | 通 | 1通 | 300円 |
| 2 納税に関する証明書             | _____ 年度分 | 通 | 1通 | 300円 |
| 3 評価証明書                 | _____ 年度分 | 通 | 1通 | 300円 |
| 4 公課証明書                 | _____ 年度分 | 通 | 1通 | 300円 |
| 5 固定資産名寄帳・課税台帳          | _____ 年度分 |   | 1枚 | 20円  |
| 6 その他 (具体的な内容を記入してください) |           |   |    |      |

\_\_\_\_\_ 年度分 通

- ※ 返信用封筒に返信先を記入、切手を貼付され、証明書等の手数料相当額にあたる定額小為替 (郵便局で販売) を同封してください。
- ※ 申請者の本人確認のために「マイナンバーカード」、「運転免許証」、「健康保険証」、「手帳」などの官公庁が発行する証明書の写しを添付してください。
- ※ 申請者と必要な方が、同一世帯ではない場合は、委任状が必要です。  
(本申請書、委任状は、広川町のホームページから取得できます)

問い合わせ先 (提出先)

〒834-0115 福岡県八女郡広川町大字新代1804番地1

広川町役場 税務会計課 納税係 電話0943-32-1114