様式1

質　　問　　書

「広川町新庁舎広告付きデジタルサイネージ設置業務に係る公募型プロポーザル」について、次の事項を質問します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会社名 | |  |
| 担当部署及び  担　当　者　氏　名 | |  |
| 連絡先（電話番号） | |  |
| E-Mail | |  |
| 番号 | 質問内容 | |
| １ |  | |
| ２ |  | |
| ３ |  | |
| ４ |  | |

※　記入欄が不足するときは、複写して作成すること。

様式2

令和　　年　　月　　日

 広川町長　渡邉 元喜　様

プロポーザル参加表明書及び企画提案書

令和　年　　月　　日付で公告のあった下記業務に対するプロポーザルに参加する意思がありますので、下記書類を添えて提出します。

記

業務の名称　 広川町新庁舎広告付きデジタルサイネージ設置業務

添付資料 同種業務実績調書（様式3）

テーマ別企画提案書（様式4）

誓約書（様式5）

（提出者）住　　所

電話番号

会 社 名

代 表 者　　　　　　　　　　　　　　印

（担当者）担当部署

氏　　名

電話番号

ＦＡＸ

E-mail

様式3

同種業務実績調書

（　　件目／提出総数　　件）

同種のサイネージを国又は地方公共団体等（国及び地方公共団体に関係する独立行政法人等を含む。）に導入した実績について

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 業務名（発注者名） |  |
| 業務期間 | 年　　月　　日　から　　　　　年　　月　　日 |
| 業務の特徴  ※独自性・優位性が高いと思われる事項（製品仕様等含む）について記載してください。 |  |

※　実績を証する書類として、契約書又は協定書(写)、履行証明書(写)等を提出すること。なお、業務名、相手方、業務内容が分かる部分の写しを提出すること。

※　同種の実績とは、過去5年（平成28年4月1日から令和3年12月31日まで）に導入したデジタルサイネージの設置に関する業務のことをいう。

※　実績の記載は3件以内とし、それぞれに調書を作成すること。また、実績については、無線LAN環境の実績を優先的にきさいすること。

様式4

テーマ別企画提案書

注意事項

※提案者が特定できるような記載はしないこと。

※業務の実施方針等及びテーマ別企画提案書の作成及び表現方法は自由とします。

※用紙はＡ3版で作成し、表題に「様式4　テーマ別企画提案書」と記載してください。

※Ａ3版2枚以内とします。（片面印刷）

※テーマに関する企画提案に記載については、テーマ（番号）「テーマ名」を必ず記載してください。

※文字は、注釈・図面等を除き、10.5ポイント以上として下さい。

様式5

誓約書

令和　　年　　月　　日

広川町長　渡邉　元喜　様

所在地

商号

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　実印

（業者登録がある場合で、使用印鑑届の提出が有る場合はその届出印）

暴力団に関与のない旨等の誓約書兼承諾書

　私は、広川町が広川町暴力団排除条例に基づき、公共工事その他の町の事務又は事業により暴力団を利することとならないように、暴力団員はもとより、暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者を入札、契約から排除していることを認識したうえで、暴力団排除に係る条項を含む契約を締結することを了解し、下記事項について誓約します。

　なお、これらの事項に反する場合、契約の解除等、貴町が行う一切の措置について異議の申し立てを行いません。

記

１　参加表明書及び提出書類の記載事項は、すべて事実と相違ありません。

２　「広川町新庁舎広告付きデジタルサイネージ設置業務」実施要項に定める参加資格要件をすべて満たしています。

３　次の各号のいずれにも該当しません。また、将来においても該当することはありません。

(1) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止に関する法律（平成3年法律第77号。（以下「暴対法」とい　う。）第2条第2号の暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員等（暴対法第2条第6号の暴力団員及び暴力団の構成員とみなされる者をいう。以下同じ。）である。

(2) 役員等（役員として登記又は届出がされていないが、事実上経営に参画しているものを含む。以下同じ。）が暴力団員等となっている。

(3) 暴力団員等であることを知りながら、暴力団員等を雇用し、又は使用している。

(4) 暴力団又は暴力団員等であることを知りながら、その者と下請契約又は資材、原材料の購入契約等を締結した。

(5) 暴力団員等である事実を知らずに、暴力団員等を雇用している場合又は暴力団若しくは暴力団員等である事実を知らずにその者と下請契約若しくは資材、原材料の購入契約を締結した場合であって、当該事実の判明後速やかに解雇に係る手続きや契約の解除など適正な是正措置を行っていない。

(6) 自社、自己若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって、暴力団又は暴力団員等を利用した。

(7) 暴力団又は暴力団員等に経済上の利益又は便宜を供与した。

(8) 役員等又は使用人が、個人の私生活上において、自己若しくは第三者の不正の利益を図る目的若しくは第三者に損害を与える目的をもって、暴力団若しくは暴力団員等を利用した、又は暴力団若しくは暴力団員等に経済上の利益若しくは便宜を供与した。

(9) 役員等又は使用人が、暴力団又は暴力団員等と密接な交際を有し、又は社会的に非難される関係を有している。

２　前項各号に該当する事由の有無の確認のため、役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出し、広川町が福岡県警に照会することについて、承諾します。

３　競争入札又は見積において公正な執行を妨げません。また、公正な価格の成立を害し、又は不正の利益を得るために連合しません。

様式6

使用印鑑届

|  |
| --- |
| 使用印鑑使  （プロポーザル、契約時に使用するもの） |
|  |

令和　　年　　月　　日

広川町長　渡邉　元喜　様

上記の印鑑は、プロポーザルに参加し、契約の締結のために使用したいのでお届けします。

申請者　住　　所

電話番号

会 社 名

代 表 者　　　　　　　　　　　　　　実印

（注意）

※「実印」は登記印鑑を押印すること。

※「使用印鑑」は法人名の印鑑ではなく、代表者（支店長等）を表す印鑑を押印すること。

様式7

広川町新庁舎広告付きデジタルサイネージ設置業務

公募型プロポーザルに係る閲覧資料の撮影申請書

令和　　年　　月　　日

広川町長　渡邉　元喜　様

申請者　住所

　　　　法人名

　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　閲覧者氏名

　　　　電話番号

下記のとおり閲覧資料の撮影を申請します。

なお、実施にあたっては、下記の許可の条件等を遵守します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 資料名 |  |
| 利用目的 | 広川町新庁舎広告付きデジタルサイネージ設置業務に係る企画提案書作成のため |
| 撮影の方法 | （例：「デジタルカメラでの静止画像による撮影」などを記載） |
| 希望の日時 | 令和　　年　　月　　日（　）　　時から　　時まで |
| 許可の条件等 | ①撮影された複製物については、上記の利用目的以外に使用しないこと。  ②閲覧・撮影に際しては、担当職員の指示に従うこと。  ③撮影に必要なカメラ、照明器具、電源等は申請者で持参すること。  ④著作権法等上の問題が生じたときは、申請者がその責を負うこと。  ⑤閲覧・撮影によって資料を損傷したときは、その修復等に要する経費を負担すること。 |

様式8

令和　　年　　月　　日

広川町長　渡邉 元喜　様

申請者　住所

　　　　会社名

　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

広川町情報公開条例に基づく開示請求があった場合に、資料等を開示することにより、今後参加者の権利、競争上の地位その他不当な利益を害する部分及びその具体的な理由は次のとおりです。

|  |  |
| --- | --- |
| 開示すると支障が生じる書類  （書類の頁・箇所等） | 支障が生じる理由・生じる支障の内容  （できるだけ具体的に記入してください。） |
|  |  |

※必要な場合のみ提出すること。ただし、受託候補者として特定された者が提出した企画提案書等については、その内容をホームページ等で公表することがあること。（次点者が受注者となった場合を含む。）