

## 回 答 書

令和6年1月17日

広川町立小中学校校務系環境整備・運用保守業務委託に関する質問について、下記のとおり回答します。

なお、本回答書の質問内容欄については、質問書に記載の質問内容をそのまま転記しています。

番号	質問内容	回答
1	【仕様書P1 4.業務概要】について、別途調達される機器の配送先については、本業務の受託者の指定場所となりますでしょうか。また、配送に係る費用は別途調達業者側が負担するという認識で良いでしょうか。	ご認識の通りです。
2	【仕様書P1 4.業務概要】について、別途調達される機器の配送先が広川町様もしくは別途調達業者様の指定場所だった場合、広川町の指定場所から本業務の受託者が初期設定のために別の場所へ移送する必要がある場合は、これに係る移送費用は本業務の受託者側が負担するという認識で良いでしょうか。その場合、移送費用の積算に必要となるため別途調達機器の納入予定場所をご教示ください。	別途調達業者による機器の納入については、本プロポーザル受託事業者の指定場所へ納入いただくことを想定しています。別途調達機器に係る仕様書にて、納入場所は本業務受託事業者の指定する場所へ納入する旨記載します。本プロポーザルにて受託事業者が決定次第、納入指定場所について打ち合わせを実施する予定です。 納入指定場所から本町が指定する場所への移送費用については、お見込みの通り本業務受託事業者の負担となります。なお、本町指定の納入予定場所は、広川町役場及び本町立学校となります。
3	【仕様書P1 4.業務概要】について、別途調達機器の納入場所が本業務の受託者が指定する場所となる場合、別途調達機器の検収確認作業については別途調達業者側の責任範囲となり、本業務の受託者側で行う作業はないという認識で良いでしょうか。	検収確認作業について、別途調達業者及び本プロポーザル受託事業者、本町の三者間により協議を行い、責任分界点を明確にした上で実施することとします。 なお、別途調達機器の納入場所については、本業務受託事業者の指定場所となることを想定しております。
4	【仕様書P1 4.業務概要】について、別途調達される「デジタルサイネージディスプレイ」について、天吊りもしくは壁掛け設置に必要な取付金具も別途調達されますでしょうか。また、その場合、調達された取付金具が各学校での設置のために必要な要件を満たしていなかった場合は、正しく設置するための部材調達に係る費用は別途調達業者側の負担となりますでしょうか。	デジタルサイネージディスプレイを設置するための天吊り若しくは壁掛け金具について、別途調達予定でございます。ただし、部材（ネジ・アンカー等）や補強等、取り付け工事に必要な物については、本プロポーザル受託事業者負担となります。仮に、工事を実施する中で、上記で想定している物以外の部材を調達する必要がある場合には、本業務受託事業者と本町にて協議の上決定します。
5	【仕様書P1 4.業務概要】について、「別途調達機器の保証登録作業を本業務の受託業者が行うこと」とありますが、メーカーによっては保証登録は購入元の業者からしか受け付けないといったケースも想定されます。この作業は別途調達機器の調達業者側の作業として頂いた方がスムーズに対応出来ると考えますがいかがでしょうか。	ご指摘の通り、一部メーカーによっては購入元による保証登録作業が必要となる可能性がありますが、原則として仕様書に記載の通り実施いただきますようお願いいたします。仮に、別途調達機器が上記に該当するメーカーのものとなった場合には、別途調達業者、本プロポーザル受託事業者、本町による三者間で協議させていただきます。
6	【仕様書P4 5.業務詳細 (1) データセンターシステム構成 ⑨WindowsUpdate管理サーバ (WSUS)】について、別ソリューションによるWindows Update管理での構成でもよろしいでしょうか？	今後の拡張性を考慮し、仕様書に記載の要件を満たすご提案をお願いします。
7	【仕様書P4 5.業務詳細 (1) データセンターシステム構成 ③仮想分離システム】について、LEDHATと同様にメーカーが推奨しているAlmaLinuxOSのご提案は可能でしょうか。OSサポート期限も2024年1月時点で2029年までと公表されております。	仕様書に記載の通りご提案をお願いします。

8	<p>【仕様書P5 5.業務詳細 (3) インフラ環境 ①ネットワーク環境】について、「回線のキャリア変更等については、別途町教育委員会が行う。」とありますが、今回新規に回線を引くのでしょうか。もしくは既存の回線を利用する想定でしょうか。</p>	<p>インターネットデータセンター（IDS）とインターネット間接続について、新規回線の引き込みを行います。IDSと学校間接続については、既存の回線を利用します。</p>
9	<p>【仕様書P5 5.業務詳細 (3) インフラ環境 ①ネットワーク環境】について、「回線のキャリア変更等については、別途町教育委員会が行う。」とありますが、回線終端装置の場所は変更になる予定でしょうか。変更となる場合、設置予定場所をご教示ください。</p>	<p>既存設置箇所に引き続き設置予定です。</p>
10	<p>【仕様書P5 5.業務詳細 (3) インフラ環境 ②校内LAN環境】について、「校内LANにて更改する機器は、原則既存の設置場所にて既設機器を撤去し新設することとする。」とありますが、新規調達する各学校のルータやL3スイッチを現在利用中の機器が設置されている場所に設置するという理解でよろしいでしょうか。更新に伴い設置場所が変更になる場合は新たな設置予定場所をご教示ください。</p>	<p>新規調達する学校設置のルータ及びL3スイッチ、NAS、無停電源装置（UPS）については、各学校事務室に設置することを想定しています。ただし、LAN配線の都合上、下広川小学校については、職員室に設置予定です。</p>
11	<p>【仕様書P8 5.業務詳細 (3) インフラ環境 ⑤構築環境の詳細(オ)【各学校用】L3コアスイッチ】について、各学校ごとに配線経路や接続するネットワーク機器の数量等が異なると思いますので、それぞれの学校における最低限必要なポート数をご教示ください。</p>	<p>以下の通りです。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・上広川小学校 8ポート</li> <li>・中広川小学校 16ポート</li> <li>・下広川小学校 8ポート</li> <li>・広川中学校 8ポート</li> </ul>
12	<p>【仕様書P9 5.業務詳細 (3) インフラ環境 ⑤構築環境の詳細 (イ)MicrosoftOffice】について、共用デスクトップパソコン及び学習者用ノートパソコン、教育委員会保守用ノートパソコン分としてOffice Standard L&amp;SA3年 アカデミック Open Valueライセンスと記載されておりますが、運用期間中のライセンス更新費用についても本業務に含まれるという認識で良いでしょうか。</p>	<p>運用期間中にライセンス更新が必要となった場合は、別途対応します。</p>
13	<p>【仕様書P10 6.運用保守 (2) 業務詳細 表内「保守業務】】について、「構築環境にハード・ソフト面の不具合（初期不良除く）が生じた際の対応」と記載がありますが、「4.業務概要」に記載されている校務用端末133台等の別途調達する機器についても保守の対象となりますでしょうか。対象となる場合、別途調達される機器の保証内容をご教示ください。（5年間オンサイト保守、センドバック保守、メーカー標準保証等）</p> <p>また、購入元からの保守依頼しか受付出来ない等、本業務の受託者の責任に寄らない事由でこれらの保守サポートが提供されない場合、本事業の受託者には機器の修繕に係る費用負担は発生しないという認識で良いでしょうか。</p>	<p>別途調達機器に不具合が生じた際の対応といたしまして、本プロポーザル受託事業者においては、本町及び本町立学校からの受付窓口となっていただくことを想定しています（ハード・ソフト問わず）。ハード面の保証に関しましては、別途調達にて5年間オンサイト保守にて保証します。ソフト面にて不具合が生じた際は、本業務受託事業者にてご対応をお願いします。</p> <p>また、ご指摘の通り、別途調達機器が購入元からの保守依頼のみ受付が可能なメーカーとなった場合、事前に別途調達業者、本プロポーザル受託事業者、本町による三者間で協議させていただきます。</p>
14	<p>【仕様書P11 6.運用保守 (2) 業務詳細 ④校務系環境に関する運用・保守業務 v】について、「保障期間中の機器障害について、メーカー配送・受取等を行うこと（機器の初期不良の場合を除く）。」とありますが、「4.業務概要」に記載されている校務用端末133台等の別途調達する機器についても対象となりますでしょうか。</p>	<p>回答13と一部重複する内容となりますが、機器障害等発生した場合の受付窓口は本プロポーザル受託事業者を想定しています。ゆえに、別途調達機器についても対象となります（ただし、購入元からの保守依頼のみ受付が可能なメーカーとなった場合を除く）。</p>

15	<p>【実施要領P3 4.委託業者の選定方法（1）選定方法 ①審査】について、「提出された「企画提案書」、「見積書」の内容と合わせ、「プレゼンテーション」、「ヒアリング等」による審査を順次個別に行い～」と記載がありますが、プレゼンテーションに関する記載が調達資料内にはありません。プレゼンテーションの実施に関しまして、実施日時、参加人数、制限時間等の指定がございましたらご教示ください。</p>	<p>プレゼンテーション実施の詳細につきましては、参加資格要件を満たした者に対し送付する「参加資格審査結果通知書」に記載する予定ですが、回答時点において以下の通り予定しております。</p> <p>実施日時：令和6年2月20日（火）午後 【予定】</p> <p>参加人数：3名以下</p> <p>制限時間等：プレゼンテーション30分、質疑応答10分【予定】</p>
16	<p>【実施要領P3 4.委託業者の選定方法（1）選定方法 ①審査 ア ヒアリング実施について】について、ヒアリング実施当日の参加人数、制限時間等の指定がございましたらご教示ください。</p>	<p>回答15をご参照ください。</p>
17	<p>【実施要領P7 6.参加申込手続き（1）事務手順等 ⑥企画提案書の作成等について エ 提出書類及び提出部数】について、「※企画提案書の構成項目は「提案書作成要領（別添1）」に従い作成すること」とありますが、「提案書作成要領（別添1）」とは公告資料のうち「2.別紙（プロポーザル評価基準）」のことを指しているという認識で良いでしょうか。</p>	<p>「提案書作成要領（別添1）」について、広川町ホームページに掲載漏れがありました。混乱させてしまい申し訳ありません。お詫び申し上げます。</p> <p>上記資料の掲載漏れに伴い、広川町ホームページを修正しております。該当ページのうち実施要領・仕様書・提出書類等に、「6.提案書作成要領（別添1）」を追加しております。</p>
18	<p>【実施要領P7 6.参加申込手続き（1）事務手順等 ⑥企画提案書の作成等について エ 提出書類及び提出部数】について、企画提案書は任意様式と記載がありますが、総ページ数やフォント、用紙の向きやサイズ等についても特に指定はないという認識で良いでしょうか。</p>	<p>回答17の通り、広川町ホームページに「提案書作成要領（別添1）」を追加掲載しておりますので、そちらをご確認ください。</p> <p>なお、企画提案書について、A4判、両面可、30ページ以下とし、作成いただきますようお願いいたします。その他、特に指定はありません。</p>
19	<p>②ヘルプデスクについて</p> <p>「迅速に対応」と記載がありますが、SLA、SLO はどのように考えられておられますでしょうか。</p> <p>例えば、受け付け後 30 分以内にディスパッチ実施、一次コールバック実施など</p>	<p>受付後30分以内の一次コールバック対応を想定しております。</p>
20	<p>④校務環境に関する運用・保守業務について</p> <p>オンサイト一次対応の SLA、SLO（駆け付けの場合、対応拠点の所在地に制約はありますでしょうか。福岡市内からになっても大丈夫か）</p> <p>予備機の管理区は広川町様、業者どちらになりますでしょうか。</p> <p>ファームウェアの実施について（手順・実施担当）</p>	<p>現場対応が必要な不具合が発生した場合、受付当日中の一次対応をお願いします。対応拠点所在地については、上記対応が可能であれば、場所は問いません（ただし、福岡県内に本・支店・営業所又は営業窓口等の事業所を有すること）。</p> <p>予備機を構えた場合の管理区については、本プロポーザル受託事業者を想定しております。</p> <p>ファームウェアアップデート等の実施について、オフライン・オンライン対応等、手順に関する指定はございません。本業務受託事業者にて対応可能な方法により実施いただきますようお願いいたします。</p>
21	<p>・月次報告の実施について</p> <p>月次定例会の実施、出席が必要でしょうか。</p>	<p>リモート等による、出席を要しない対応を可とします。</p>
22	<p>(3)インフラ環境⑤構築環境の詳細(4)ファイアウォール-脆弱性防御、アンチウイルス、アンチスパムウェア機能と記載がありますが、アンチスパムウェア機能という認識でよろしいでしょうか。</p> <p>(本町では独自のメールサーバの利用想定がないため、アンチスパムウェア機能は必要ないかと存じます)</p>	<p>ご認識の通りです。</p> <p>記載事項に誤りがあり大変失礼いたしました。お詫び申し上げます。</p> <p>広川町ホームページに掲載中の該当資料も修正しております。</p>

23	<p>公告 1. 業務概要 (5) 契約方法</p> <p>本件で構築するシステム構築機器等の所有について、貴町の所有資産とされるか、所有せず転リース物件として使用されるか、ご教示お願いいたします。また、転リース物件の使用とされる場合について、転リース期間満了後は、返還されるか、無償で譲渡を受けられるか、ご教示願います。</p>	<p>本業務において調達する機器について、契約期間終了後は本町の所有資産といたします。</p>
24	<p>公告 1. 業務概要 (5) 契約方法</p> <p>本件の契約満了後のシステム構築機器につきまして、撤去、データ消去、返還作業など、次期ご更改時（別途契約）にて対応するものという理解でよろしいでしょうか。それとも本件に含めますでしょうか。</p>	<p>ご認識の通り、次期更改時に対応いたします。</p>
25	<p>実施要領 1. 業務概要 (5) 提案上限額</p> <p>料金のお支払方法をご教示いただくことは可能でしょうか？（年度分最終年度翌月に一括払い、当月分翌月払い等）</p>	<p>当月分翌月払いを予定しておりますが、本プロポーザル受託事業者が決まった後、協議の上決定します。</p>
26	<p>実施要領 4. 委託業者の選定方法</p> <p>企画提案書の形式についてご教示いただくことは可能でしょうか？（ページ数の上限、縦向き・横向き、片面・両面等）</p>	<p>広川町ホームページに該当資料を掲載しました。回答18をご参照ください。</p>
27	<p>実施要領 4. 委託業者の選定方法</p> <p>プレゼンテーションについて何名まで入室可能でしょうか。また、プレゼンテーションの時間はどれくらいを想定されておりますでしょうか。</p>	<p>回答15をご参照ください。</p>
28	<p>実施要領 6. 参加申込手続き (1) 事務手順等</p> <p>⑥企画提案書の作成等について</p> <p>副本には事業者名を含んでもよろしいでしょうか。もしくは、ロゴ等含め事業者が特定されないようにする必要がありますでしょうか。</p>	<p>広川町ホームページに「提案書作成要領（別添1）」を追加掲載しておりますので、そちらをご確認ください。</p> <p>なお、企画提案書副本は、事業者が特定されないよう会社名等（ロゴ含む）の分かる記載をせず、作成いただきますようお願いいたします。</p>
29	<p>仕様書 5. 業務詳細 (3) インフラ環境 ⑤構築環境の詳細</p> <p>「データセンタ内の機器のうちサーバはクラスタ構成とする。」と記載がございますが、予算内で提案するため、事業者側で必要と思われるデータセンタ内の一部の機器のみクラスタ構成で提案してもよろしいでしょうか？</p>	<p>ご提案の通り、一部機器のみクラスタ構成で可とします。ただし、校務運営に支障が出ないよう、ダウンタイムが最小限となる構成にてご提案をお願いします。</p>