

(下記の申請について許可してよろしいかお伺いします。)

決裁	課長	課長 補佐	係長	係

広川町高齢者等閉じこもり予防活動車両貸出申請書兼誓約書

(提出日) 年 月 日

(提出先) 広川町長

申請者

団体名

住所

代表者兼責任者 _____

広川町高齢者等閉じこもり予防活動車両貸出事業実施要綱第6条第1項の規定に基づき、次のとおり申請し、下記のとおり誓約します。

申請車両	トヨタ ノア (8人乗り)	利用予定 人数	名
使用日時	年 月 日 () 午前・午後 時 分から 年 月 日 () 午前・午後 時 分まで <input type="checkbox"/> 別添の年間実施計画書のとおり (年間計画に基づく申請の場合)		
使用の目的	1. サロン活動の送迎 2. そのほか ()		
行き先又は 使用場所	※原則として町内に限る。		
運転者氏名	(運転する可能性がある人すべて)		
使用に関する 誓約書	<p>次の事項を遵守することを誓約します。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 運転者はボランティア保険に加入すること。 2. 交通関係法令等を遵守し、特に高齢者等の心身の状態に配慮した安全運転を心がけ、車両の取扱いを適切に行うこと。 3. 疾病、過労、睡眠不足等により運転できない状況になった場合は、運転を速やかに中止し、当該状況が解消されるまで運転を行わないこと。 4. 車両の鍵は、貸出許可書を提示して借り受けること。 5. 貸出車両を2日以上にわたり使用する場合は、使用日ごとに、いったん貸出車両を所定の場所に納車すること。 6. 車両の使用後は、運転日誌を記載するとともに、車両の清掃を行うこと。 7. 事故が生じたときは、直ちにその事故及び対処の内容を広川町貸出車両事故報告書(様式第3号)により町長へ報告すること。 8. 事故により負傷者が生じた場合は、使用者の責任において必要な対処をすること。 9. 貸出車両に損傷を与えたときは、その損傷を与えた日時、場所及び箇所を町長へ報告すること。 		