様式第1号(第6条関係)

(下記の申請について許可してよろしいかお伺いします。)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 決裁 | 課長 | 課長  補佐 | 係長 | 係 |
|  |  |  |  |  |

広川町高齢者等閉じこもり予防活動車両貸出申請書兼誓約書

（提出日）　　　　　　　年　　　月　　　日

　（提出先）広川町長

申請者

団体名

住所

代表者兼責任者

　広川町高齢者等閉じこもり予防活動車両貸出事業実施要綱第６条第１項の規定に基づき、次のとおり申請し、下記のとおり誓約します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請車両 | トヨタ　ノア（８人乗り） | 利用予定人数 | 名 |
| 使用日時 | 年　　　月　　　日(　 )　午前・午後　　　時　　　分から  　　　　　年　　　月　　　日(　 )　午前・午後　　　時　　　分まで   * 別添の年間実施計画書のとおり（年間計画に基づく申請の場合） | | |
| 使用の目的 | １．サロン活動の送迎  　２．そのほか | | |
| 行き先又は使用場所 | ※原則として町内に限る。 | | |
| 運転者氏名 | (運転する可能性がある人すべて) | | |
| 使用に関する誓約書 | 次の事項を遵守することを誓約します。  1. 運転者はボランティア保険に加入すること。  2.交通関係法令等を遵守し、特に高齢者等の心身の状態に配慮した安全運転を心がけ、車両の取扱いを適切に行うこと。  3.疾病、過労、睡眠不足等により運転できない状況になった場合は、運転を速やかに中止し、当該状況が解消されるまで運転を行わないこと。  4.車両の鍵は、貸出許可書を提示して借り受けること。  5.貸出車両を２日以上にわたり使用する場合は、使用日ごとに、いったん貸出車両を所定の場所に納車すること。  6.車両の使用後は、運転日誌を記載するとともに、車両の清掃を行うこと。  7.事故が生じたときは、直ちにその事故及び対処の内容を広川町貸出車両事故報告書（様式第3号）により町長へ報告すること。  8.事故により負傷者が生じた場合は、使用者の責任において必要な対処をすること。  9.貸出車両に損傷を与えたときは、その損傷を与えた日時、場所及び箇所を町長へ報告すること。 | | |